

VEDTEKTER

Fartein Valens Vei Interesselag - felt G3

1 Interesselagets formål.

Interesselagets formål er ivaretagelse og koordinering av medlemmenes fellesinteresser som boligeiere, tomteeiere og eiere av fellesareal, gnr. 47, bnr. 324 i Oppegård, fellesbygninger og andre fellesinnretninger.

2 Medlemmenes rettigheter og plikter.

Alle boligeiere i Fartein Valens Vei Felt G3, fra og med nummer 38 til og med nummer 109, skal være medlem av interesselaget

Alle medlemmer kan velges til verv i Interesselaget. Et medlem kan nekte gjenvalg den påfølgende periode, og kan ikke sitte mer enn to perioder sammenhengende.

Fraværende medlem kan velges.

Eier flere én bolig, har bare én stemmerett. Medlem kan stemme ved fullmakt, men fullmakt kan bare gis til annet medlem eller til person i medlemmets husstand.

Medlemmene skal rette seg etter interesselagets vedtekter, generalforsamlingsvedtak og vedtak av styret.

Valg av farger ved utvendig oppussing samt utvendige, bygningsmessige arbeider forelegges styret til godkjenning.

Ved flytting plikter selger å oppgi kjøpers navn og målerstand fra garasje til Interesselagets styre.

3 Styret.

Styret består av inntil fire medlemmer som velges av generalforsamlingen. Styremedlemmene velges for to år. Ved stemmelikhet har styreleder dobbeltstemme. Styret konstituerer seg selv og velger leder og kasserer.

Styret forestår den daglige drift av interesselaget i samsvar med dettes vedtekter og vedtak av generalforsamlingen. Styret fører regnskap som følger kalenderåret.

Styret kan ikke forplikte foreningen ut over kr. 10.000,- bortsett fra ved ekstraordinære tilfeller.

Styret fungerer som valgkomité.

4 Generalforsamling.

Generalforsamlingen er interesselagets øverste myndighet.

Generalforsamling holdes hvert år innen utgangen av april.

Generalforsamlingen er beslutningsdyktig når minst 10 stemmeberettigede medlemmer møter. Ved stemmelikhet har styreleder dobbeltstemme. Vedtektsendringer krever 2/3 flertall av fremmøtte.

Innkallelse til generalforsamling skjer skriftlig med minimum 2 ukers varsel. Innkallelsen skal være ledsaget av forslag til dagsorden, utskrift av årsregnskapet, årsberetning, forslag til tillitsmenn samt en kort orientering om de saker som for øvrig skal behandles. Styret skal sende ut oppfordring til å levere inn forslag for behandling på årsmøtet med minst to ukers frist for innlevering. Generalforsamlingen fastsetter årsavgift og betalingsterminer.

5 Ekstraordinær generalforsamling.

Ekstraordinær generalforsamling holdes dersom styret finner det nødvendig eller 10 stemmeberettigede medlemmer skriftlig framsetter krav om det. Reglene om ordinær generalforsamling gjelder så langt de passer.

6 Revisor.

Revisor velges av generalforsamlingen for ett år.

Revisor gjennomgår årsregnskapet og forelegger sine bemerkninger senest på generalforsamlingen.

7 Utleie.

Dersom et medlem leier ut sin bolig eller garasje, skal hun / han påse at leietageren forplikter seg til å følge interesselagets vedtekter, vedtak av generalforsamlingen og styret.

Dersom en eier av en eiendom som sogner til laget leier ut sin eiendom, er det fortsatt eieren som svarer for alle økonomiske forhold relatert til interesselaget. Faktura vil normalt bli utsendt per e-post, dersom annet ikke er avtalt – eier er ansvarlig for å organisere at faktura kommer ham i hende.

Dersom eieren ønsker å få tilsendt faktura, årsmøtepapirer og andre dokumenter som vedrører økonomi pr. post, må eieren be om dette skriftlig. Unntak er informasjon om aktiviteter i laget og andre praktiske saker, disse sendes ut per e-post, dersom annet ikke er avtalt. Denne skriftlige anmodning gjelder for ett år av gangen og skal sendes styrets kasserer hver mai måned. Ved skifte av kasserer kan det hende av forrige kasserer mottar slik henvendelse, i så tilfelle skal denne personen levere henvendelsen til ny kasserer snarest.

8 Forretningsfører.

Generalforsamlingen avgjør hvorvidt det skal ansettes forretningsfører. Styret ansetter denne etter at generalforsamlingen har uttalt seg om person og godtgjørelse.

9 Fellesutgifter.

Medlemmene har plikt til å være med på å dekke fellesutgifter og de utgifter som de blir pålagt av generalforsamlingen. Fellesutgifter omfatter bl.a. kostnader i forbindelse med drift og vedlikehold av felles lyanlegg, veier, friarealer og fellesgarasje.

Fellesutgifter omfatter ikke vedlikehold av avløpsrør i garasjeanleggene tilhørende boligene over. Dette gjelder heller ikke eventuelle skader på biler og løsøre forårsaket av avløpsrørene.

På samtlige parkeringsplasser i Interesselagets garasjer er det lagt til rette for lading av elbil, hybridbil og bruk av motorvarmer etc. De av beboerne som har elbil/hybridbil og benytter seg av dette tilbudet, betaler for strømforbruket knyttet til lading tilsvarende markedspris. Styret vil innen 1.12. hvert år lese av forbruk på alle målere og fakturere den enkelte beboer. Ved anskaffelse av elbil, hybridbil etc., må styret informeres. Ved salg av bolig skal målerstand avleses og oversendes styret.

Som sikkerhet for det enkelte medlems forpliktelser forbeholdes interesselaget panterett for kr. 5000,- kroner femtusen, i hver bolig / seksjon til dekning av fellesutgifter i interesselaget. Denne panterett skal ha prioritet som angitt i kjøpekontrakten.

10 Forvaltning av trær

Trær på interesselagets eiendommer skal

- fremme trivsel for de som bor i området
- gi muligheter for lek og naturopplevelser
- fremme boligområdets kvalitet og økonomiske verdier
- bidra til gode klimatiske forhold, trygghet og sikkerhet
- bidra til naturområder i økologisk balanse

For å oppnå dette skal interesselaget forvalte skogbestandene og enkelt trærne ut fra en helhetlig plan. Generalforsamlingen/årsmøtet skal vedta planen med tilhørende ressurser for gjennomføring.

Styret oppnevner en treplan komité til å utarbeide og gjennomføre planen. Komiteen skal bestå av minimum fem medlemmer. Generalforsamlingen vedtar når planen skal rulleres men det bør skje ca hvert femte år.

Ved dissens kan tre komiteens forslag ankes til generalforsamlingen.

Styret har anledning til å gjøre mindre tilpasninger i treplanen. Slike endringer skal ikke medføre felling av flere trær enn fastsatt i planen, og ikke i betydelig grad endre fordelingen av trær mellom ulike deler av fellesarealene.

Ved denne type endring skal alle beboere informeres før en eventuell felling gjennomføres.

Instruksjon for treplan komiteens prosedyre; se vedlegg.